

## Checklist benodigde stukken bij hypotheek

### Algemeen

- Kopie geldig paspoort of ID-kaart (voor en achterzijde) per aanvrager
- Kopie recent bankafschrift met salarisbijschrijving (max. 2 maanden oud) van iedere aanvrager
- Kopie recente loonstrook (max. 2 maanden oud) van iedere aanvrager
- Originele werkgeversverklaring volgens NHG-model van iedere aanvrager
- Kopie afschrift van rekening waarvan hypotheekrente geïncasseerd zal gaan worden
- Kopie laatste schuldrestopgave huidige hypotheek
- Origineel taxatierapport
- Kopie saldobiljetten van bestaande kredieten/roodstandfaciliteiten met daarop de kredietlimiet
- Indien aanvrager ouder dan 55 jaar; opgave pensioeninkomen

### In geval van aankoop

- Kopie koop- aanneemovereenkomst door beide partijen ondertekend
- Specificatie kosten verbouwing/meerwerk

### In geval van echtscheiding

- Kopie echtscheidingsvonnis
- Kopie echtscheidingsconvenant
- Kopie notariële akte van verdeling (indien scheiding nog in behandeling is conceptakte)
- Kopie inschrijving van echtscheiding bij Burgerlijke Stand.

### In geval van flitsscheiding

- Kopie omzetting huwelijk in geregistreerd partnerschap
- Kopie beëindiging geregistreerd partnerschap in Burgerlijke Stand

### In geval van uitkering/ pensioen

- Kopie uitkeringsbesluit
- Kopie recente uitbetalingsspecificatie

### In geval van zelfstandige/DGA

- Kopie complete jaarcijfers afgelopen 3 jaar
- Kopie aangiftes en aanslagen IB van laatste 3 jaar
- Originele accountantsverklaring

### In geval van kennismigrant

- Kopie uittreksel gemeenteadministratie
- Uitdraai UWV arbeidsverleden
- Kopie identiteitsbewijs (verblijfstitel) voor- en achterkant
- Kopie stukken waaruit BSN blijkt

#### Bezoekadres

Ambachtweg 12  
2841 LZ Moordrecht

#### Postadres

Postbus 57  
2910 AB Nieuwerkerk aan den IJssel

Banknummer : 4082878

IBAN : NL361NGB0004082878

KvK : 53046420

Telefoon : 0180-316364

E-mail : info@poolenassurantiën.nl

Website : www.poolenassurantiën.nl